

PROVOZNÍ ŘÁD UČEBEN A OSTATNÍCH PROSTOR ŠKOLY

1. OBECNÁ ORGANIZAČNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Učebny se nacházejí v následujících budovách:
 - Eliášova 22, Dejvice - v přízemí a v prvním patře budovy CEDUK VOŠ
 - Pod Výtopnou 367/2, Florenc – v 5.NP budovy Hostel Florenc
 - Havlíčkově náměstí 300/10 – v 3.NP budovy CEDUK VOŠ a Fostra
- 1.2. Ostatními prostory se v tomto provozním řádu rozumí chodby, schodiště a veškerá sociální zařízení, či jiné prostory nacházející se v budovách. Provozní řád specializovaných či jinak odborných učeben se řídí samostatným dokumentem/předpisem školy, ustanovení z tohoto provozního řádu platí i pro specializované učebny.
- 1.3. Sociální zařízení jsou samostatné prostory zvlášť pro muže a ženy. Personál školy využívá samostatná sociální zařízení, která jsou označena nápisem „WC personál“.
- 1.4. Učebny a ostatní prostory školy jsou přístupné denně od 7:30 do 19:30 (dále jen „provozní doba“). Vstup do učeben a ostatních prostor, či zdržování se v daných prostorách mimo provozní dobu je zakázán. Výjimku pro vstup mimo uvedenou provozní dobu mají ředitel školy, jeho zástupci a další zaměstnanci studijního oddělení.
- 1.5. Ve všech učebnách a ostatních prostorách školy je studentům přísně zakázáno kouření, včetně elektronických cigaret, požívání alkoholických nápojů, distribuce nebo aplikace drog a návykových nebo toxických látek.
- 1.6. Všichni pověřeni školní pracovníci průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci v učebnách a ostatních prostorách školy z hlediska výskytu sociálně patologických jevů. Dále uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených studentů.
- 1.7. Provozní řád je závazný pro všechny osoby, které se v uvedených prostorách pohybují, zejména se jedná o zaměstnance, pedagogy, studenty, návštěvy apod.
- 1.8. Do budov je přísný zákaz vcházet se zvířaty.
- 1.9. Ke vstupu do budov jsou vyučující, studenti a ostatní zaměstnanci školy povinni použít ISIC kartu, čip nebo zaměstnaneckou kartu, případně jiný prostředek pro danou věc užitečný a schválený vedením školy.
- 1.10. Do budov je vstup povolen pouze hlavními vchodem.

2. POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ VYKONÁVAJÍCÍCH ČINNOST SOUVISEJÍCÍ S PROVOZEM UČEBEN A OSTATNÍCH PROSTOR ŠKOLY, VNITŘNÍ REŽIM

- 2.1. Každý zaměstnanec, který vykonává své pracovní činnosti v učebnách, specializovaných učebnách (např. počítačová učebna, ateliér apod.) a ostatních prostorách školy, je povinen:
 - 2.1.1. být přítomen v dané učebně či ostatních prostorách školy v průběhu vyučovacích hodin;
 - 2.1.2. vykonávat dohled nad studenty, kteří pobývají v učebně a ostatních prostorách školy, kontrolovat dodržování vnitřních pravidel učeben;
 - 2.1.3. dodržovat a kontrolovat podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů při jejich pobytu v učebnách a ostatních prostorách školy;
 - 2.1.4. při úrazu poskytnout studentovi nebo jiné osobě první pomoc, případně zajistit ošetření studenta lékařem;

- 2.1.5. dbát na to, aby byla v učebně dodržena základní hygienická pravidla – přiměřená teplota, dostatek světla, pravidelný přísun čerstvého vzduchu;
- 2.1.6. soustavně vést studenty k udržování pořádku;
- 2.1.7. nemanipulovat s prezentačním zařízením ani jiným technickým vybavením jiným způsobem, než jaký je předepsán návodem od výrobce;
- 2.1.8. po skončení vyučování provést kontrolu učebny, zda je uklizena a zda je smazána tabule; vypnout projektory a jiná elektronická zařízení, zhasnout světla a uzavřít všechna okna;
- 2.1.9. po ukončení své práce na PC vrátit počítač do původního stavu, vypnout jej a uklidit pracoviště.

2.2. Každý zaměstnanec, který vykonává své pracovní činnosti v učebnách, specializovaných učebnách (např. počítačová učebna, ateliér apod.) a ostatních prostorách školy a je posledním zaměstnancem, který se nachází v jedné z výše uvedených budov, je povinen

- 2.2.1. po skončení vyučování provést kontrolu všech učeben, ve kterých škola vyučuje, zda jsou uklizeny, vypnuty projektory a jiná elektronická zařízení, zhasnuta světla a uzavřena všechna okna (v celé budově, respektive části budovy, ve které škola vyučuje).

3. VNITŘNÍ REŽIM UČEBEN A OSTATNÍCH PROSTOR ŠKOLY, POVINNOSTI STUDENTŮ

3.1. Studenti jsou povinni se v učebnách, specializovaných učebnách (např. počítačové učebny, ateliér apod.) a v ostatních prostorách školy chovat náležitým způsobem, a to zejména:

- 3.1.1. předcházet svým chováním úrazům, v prostoru učeben a na chodbách neběhat, nelézt na nábytek, neskákat z něj;
- 3.1.2. po schodech chodit opatrně, vždy po pravé straně, neběhat, neskákat z nich, nevozit se na záchytném madle zábradlí;
- 3.1.3. nepoškozovat školní vybavení, veškeré problémy či zjištěné závady neprodleně ohlásit vyučujícímu či jinému zaměstnanci školy;
- 3.1.4. nesedat si ani nelézt na radiátory topení, neotáčet s termoregulačními ventily radiátorů, nemanipulovat s hasícími přístroji, nezasahovat do funkce klimatizační jednotky;
- 3.1.5. nevyklánět se z oken, sedět, či dokonce stát na parapetech;
- 3.1.6. nábytek nijak nepopisovat, nelepit na něj žvýkačky či nálepky, neničit jeho povrch ostrými předměty;
- 3.1.7. udržovat v pořádku a čistotě veškeré prostory toalet a umývárén, neplýtvat sanitárním vybavením (toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky aj.), nepoškozovat vybavení toalet a umývárén, ani s ním svévolně nemanipulovat, kabiny toalet nepřelézat ani nepodlézat;
- 3.1.8. nepřinášet do učebny věci, které bezprostředně nesouvisí s vyučováním jako jsou: drahé elektronické přístroje, léky, chemikálie a dále jakékoli ostré, nebezpečné či špinavé předměty, drogy nebo jiné návykové látky, toxické látky a alkohol;
- 3.1.9. dodržovat základní hygienické zásady;
- 3.1.10. respektovat zákaz skladování potravin a materiálů podléhajících rozkladu, hnilobě či plísni ve školních lavicích;

- 3.1.11. při odchodu z učebny zanechat po sobě čisté a uklizené místo i celou učebnu (uklizené parapety, vyklizené poličky školních lavic, čistý prostor kolem odpadkového koše);
- 3.1.12. nemanipulovat s prezentačním zařízením ani jiným technickým vybavením bez povolení vyučujícího.
- 3.1.13. nemanipulovat s prezentačním zařízením ani jiným technickým vybavením jiným způsobem než jaký je předepsán návodem od výrobce.
- 3.1.14. nezapínat přístroje do elektrické sítě a nemanipulují s nimi dříve, než dojde k seznámení se způsobem jejich užití podle návodu k obsluze.
- 3.1.15. při práci s přístroji a jejich zapojením dbát na to, aby měli suché ruce;
- 3.1.16. smazat tabuli a při odchodu z učebny zkontrolovat uzavření vody, vypnutí elektrických spotřebičů, zhasnutí světel a uzavření oken.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1. Seznámení s provozním řádem učeben a ostatních prostor školy tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy.
- 4.2. Studenti jsou seznámeni s provozním řádem učeben a ostatních prostor školy vždy na počátku školního roku během zápisu ke studiu. V průběhu roku je provozní řád v plném znění k dispozici v kanceláři školy, v elektronické podobě na sdíleném Sharepointu školy a v Edookitu.
- 4.3. Studenti odpovídají za škodu podle obecné úpravy občanského zákoníku či podle zvláštní úpravy § 391 zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění.
- 4.4. Zaměstnanci odpovídají za škodu podle zvláštní úpravy § 250 a dalších ustanovení zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění.
- 4.5. Tento provozní řád učeben a ostatních prostor školy je platný od 01.09.2025.

V Praze dne 28.08.2025



Mgr. Michal Pospíšil
ředitel školy